



## Préambule

Ce texte constitue le règlement intérieur de l'association Libre en Communs. Il est publié sous licence CC-BY-ND. Il a été approuvé le 10 octobre 2021, en Conseil d'Administration. Il comporte dix articles. Tout adhérent à l'association s'engage à le respecter.

Le champ d'action de Libre en Communs a pour centre le logiciel libre tel que défini par la Free Software Foundation (voir <https://www.gnu.org/philosophy/free-sw.fr.html>).

Libre en Communs se donne un but de partage, éducation et de solidarité. Les ressources de l'association sont limitées et ces limitations sont décidées en fonction de contraintes techniques : nous agissons au mieux, mais jamais au détriment d'autrui. Les utilisateurs s'engagent à un usage raisonnable de ces ressources.

Le respect entre membres est une valeur fondamentale de l'association.

## Article I – Conditions d'admission

Toute personne âgée d'au minimum 12 ans révolus peut prétendre adhérer à l'association Libre en Communs sous réserve qu'il comprenne et respecte le présent règlement et les statuts. Le Conseil d'Administration se réserve le droit de refuser une demande d'adhésion, refus qui sera motivée sur demande de la personne intéressée.

Toute personne morale souhaitant prétendre adhérer à Libre en Communs devra produire ses motivations et mettre en avant son intérêt pour ses valeurs. La demande d'adhésion fera l'objet d'une délibération motivée du Conseil d'Administration.

Les adhésions sont valables douze mois, de date anniversaire d'adhésion à date anniversaire. Pour renouveler son adhésion, l'adhérent aura un délai de trois mois après la date anniversaire de son adhésion pour payer le montant de la cotisation de l'année suivante. Le Conseil d'Administration se réserve le droit de refuser toute réadhésion si le délai écoulé et une relance émise, le renouvellement n'était pas effectué.

Les montants de la cotisation annuelle minimale sont fixés comme suit :

- Membre actif à faibles ressources (sur déclaration de bonne foi) : 10 €
- Membre actif : 20 €
- Personne morale à but non-lucratif : 60 €
- Personne morale à but lucratif : déterminée par le Conseil d'Administration, après examen des ressources et du projet de la personne morale intéressée via une déclaration de motivation, et pourra être réévalué à l'initiative de l'une des deux parties.

Chaque personne morale adhérente désignera un représentant unique qui seul sera responsable des échanges avec le Bureau de Libre en Communs.

Le montant de la cotisation est confidentiel. Pour devenir adhérent, la personne devra fournir les informations d'identification suivantes (également confidentielles). Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, l'adhérent dispose d'un droit d'accès et de rectification aux données le concernant auprès du secrétaire de l'association. L'adhérent s'engage à porter à la connaissance de l'association toutes modifications portant sur son adresse postale, adresse électronique ou identité.

Pour les personnes physiques :

- nom, prénom
- adresse postale complète et adresse de courriel (actuel et redirection ou nouveau compte @a-lec.org)
- numéro de téléphone (optionnel)

Pour les personnes morales, il faut ajouter :

- nom et qualification de la structure
- secteur d'activité

- SIREN s'il y a lieu
- déclaration de motivation

Une fois une demande d'adhésion reçue, le nouveau membre disposera d'un délai d'un mois pour régler le montant de sa cotisation. Si passé ce délai, aucun paiement n'est parvenu, l'adhésion sera considérée comme non avenue.

Tout adhérent dispose de services de base, participant au rayonnement de l'association, tels que :

- une adresse de courrier électronique (compte ou redirection) au domaine [a-lec.org](mailto:a-lec.org), avec 1 Go d'espace de stockage ;
- un compte sur la forge logicielle de l'association ;
- un compte XMPP au domaine [a-lec.org](mailto:a-lec.org).

Ces services pourront être ouverts ou fermés sur demande de l'adhérent et selon les ressources de l'association, sur décision du Conseil d'Administration.

## Article II – Conditions de radiation

Conformément aux statuts de Libre en Communs, la qualité de membre se perd soit par démission écrite adressée au président de l'association par courrier électronique (signé numériquement ou de façon manuscrite), soit par la radiation pour faute ou non paiement de la cotisation, soit par le décès.

Dans le cas d'une radiation prononcée par le Conseil d'Administration, la réinscription éventuelle du membre radié sera soumise à l'appréciation dudit Conseil. Un recours non suspensif peut être demandé par la personne intéressée au Conseil d'Administration, dans un délai de trois mois à dater de la notification de radiation. Dans ce cas, le recours sera inscrit à l'ordre du jour de la prochaine Assemblée Générale Ordinaire ou Extraordinaire. La personne intéressée sera invitée à s'y expliquer ou s'y faire représenter.

La radiation d'un membre du Conseil d'Administration ne peut être statuée que par l'Assemblée Générale Ordinaire ou Extraordinaire, sur proposition du Bureau. Si la radiation est adoptée, le membre ne fait alors plus partie du Conseil d'Administration et le mandat des autres membres perdure jusqu'à l'échéance initialement prévue.

Toute cotisation pour l'année courante est due et non remboursable.

## Article III – Conditions de vote de l'Assemblée Générale

Au sein de de l'Assemblée Générale Ordinaire et Extraordinaire, le quorum requis pour une délibération est d'un tiers des inscrits, sauf dissolution de l'association. Le vote est par défaut anonyme et secret, conformément aux statuts.

Dans le cas de décision ne mettant pas en jeu des personnes ou des modifications de statuts, l'Assemblée Générale pourra décider en première délibération d'un autre mode de scrutin.

Dans le cas d'une décision grave, telle que la dissolution de l'association, la radiation d'un membre et la modification de statuts, la délibération sera prise à la majorité qualifiée de 60 % des voix.

Tout canal de vote, à la discrétion du Conseil d'Administration, qui permettra de respecter ces règles pourra être utilisé (vote par correspondance, présentiel, etc).

## Article IV – Conditions de vote du Conseil d'Administration

Au sein du Conseil d'Administration, le quorum requis est de 80 % arrondi à l'entier supérieur. Conformément aux statuts, les votes se font à majorité simple, anonyme et secret par défaut. En cas d'absence du Président, celui-ci nomme pour la séance concernée un membre du Conseil avec tout pouvoir pour le représenter.

Dans le cas de décision ne mettant pas en jeu des personnes, le Conseil d'Administration pourra décider en première délibération d'un autre mode de scrutin.

Tout canal de vote, à la discrétion du Conseil d'Administration, qui permettra de respecter ces règles pourra être utilisé (vote par correspondance, présentiel, etc).

## Article V – Fonctionnement

Tout acte ou prestation effectué au bénéfice de tiers au nom de l'association, par l'un de ses membres, devra être autorisé par le Conseil d'Administration.

Si l'acte ou la prestation au nom de l'association est rétribué, il ne pourra donner lieu à rétribution personnelle. L'association est le seul bénéficiaire autorisé, par un règlement transmis au trésorier.

Seul le Conseil d'Administration peut s'exprimer au nom de l'association, après délibération. Le Conseil d'Administration pourra, sur un sujet qu'il jugera sensible, convoquer une Assemblée Générale Extraordinaire.

Le Conseil d'Administration décide de l'engagement des dépenses courantes de l'association, sous réserve de l'accord du Président et du Trésorier.

En cas de dépense d'un montant supérieur à 1500€ ou en relation avec un membre de l'association, une délibération du Conseil d'Administration sera nécessaire.

## Article VI – Infrastructures

Conformément aux statuts de Libre en Communs, l'infrastructure de l'association n'a pas pour objectif d'être centralisée mais d'être constituée de plusieurs nœuds dans un réseau. A ce titre, tout membre de Libre en Communs pourra contribuer à cette infrastructure, en accord avec les buts de l'association. L'infrastructure est gérée par la commission infrastructure.

### 1. Cas de l'hébergement d'un serveur physique.

Si le contributeur possède une machine et souhaite contribuer à l'infrastructure en la prêtant à l'association, il doit pouvoir apporter les garanties suivantes :

- Le matériel supporte une distribution GNU/Linux totalement libre (y compris couvrant l'utilisation de Linux-libre). Des machines supportant un BIOS libre ou dont le matériel est publié sous licence libre seront privilégiées.
- Le contributeur aura la capacité de fournir un accès réseau stable et une source d'alimentation fiable et adaptée aux besoins en permanence. Le financement de ces ressources fera l'objet d'une convention entre le contributeur et la commission infrastructure afin de déterminer la participation de chacun. Cette convention devra être approuvée par le Conseil d'Administration.
- Le contributeur hébergera la machine dans un local dont il dispose. Un niveau de sécurité raisonnable devra être garanti, permettant le fonctionnement permanent de la machine. Le contributeur et la commission infrastructure conviendront au travers d'une convention des mesures à adopter concernant la maintenance, la mise en service et la mise hors service de la machine. Cette convention devra être approuvée par le Conseil d'Administration.
- La commission infrastructure possédera un accès à distance sécurisé et permanent à la machine.
- L'association engage sa responsabilité en cas de dommages liés à l'utilisation de la machine, et souscrit à une assurance en responsabilité civile.
- Le contributeur et la commission infrastructure s'engagent à respecter les points précédents, tant que le nœud fait partie du réseau.

Si le contributeur souhaite contribuer à l'infrastructure en hébergeant une machine appartenant à l'association, il doit pouvoir apporter les garanties suivantes :

- Le contributeur aura la capacité de fournir un accès réseau stable et une source d'alimentation fiable et adaptée aux besoins en permanence. Le financement de ces ressources fera l'objet d'une convention entre le contributeur et la commission infrastructure afin de déterminer la participation de chacun. Cette convention devra être approuvée par le Conseil d'Administration.
- Le contributeur hébergera la machine dans un local dont il dispose. Un niveau de sécurité raisonnable devra être garanti, permettant le fonctionnement permanent de la machine. Le contributeur et la commission infrastructure conviendront au travers d'une convention des mesures à adopter concernant la maintenance, la mise en service et la mise hors service de la machine. Cette convention devra être approuvée par le Conseil d'Administration.
- La commission infrastructure possédera un accès à distance sécurisé et permanent à la machine. Les contributeurs permettant un accès physique à la machine par la commission infrastructure seront choisis en priorité.
- L'association engage sa responsabilité en cas de dommages liés à l'utilisation de la machine, et souscrit à une assurance en responsabilité civile.
- Le contributeur et la commission infrastructure s'engagent à respecter les points précédents, tant que le nœud fait partie du réseau.

### 2. Cas de l'hébergement d'une machine virtuelle sur un serveur existant dont le membre est propriétaire.

Le contributeur possède une machine physique hébergée dans un local dont il dispose (avec un niveau de sécurité suffisant, approuvé par la commission infrastructure) et souhaite contribuer à l'infrastructure en fournissant à l'association une machine virtuelle. Il doit pouvoir apporter les garanties suivantes :

- La machine virtuelle supporte une distribution GNU/Linux totalement libre (y compris couvrant l'utilisation de Linux-libre). La machine physique (hyperviseur) hébergeant la machine virtuelle doit exécuter un système d'exploitation totalement libre. Les machines physiques supportant un BIOS libre ou dont le matériel est publié sous licence libre seront privilégiées.

- Le contributeur aura la capacité de fournir un accès réseau stable et un accès à distance sécurisé et permanent à la machine virtuelle, ainsi que des moyens d'évaluation du bon fonctionnement de celle-ci. Le financement et l'organisation de l'utilisation de ces ressources fera l'objet d'une convention entre le contributeur et commission infrastructure afin de déterminer la participation de chacun. Cette convention devra être approuvée par le Conseil d'Administration.
- L'association engage sa responsabilité en cas de dommages liés à l'utilisation de la machine virtuelle, et souscrit à une assurance en responsabilité civile.
- Le contributeur et la commission infrastructure s'engagent à respecter les points précédents, tant que le nœud fait partie du réseau.

## Article VII – Services à destination du grand public

L'association Libre en Communs met à disposition du grand public des services libres conformément aux buts de l'association. Ces services sont opérés au travers de l'infrastructure de l'association et gérés par des commission dédiées.

L'utilisation de ces services doit être raisonnable et les utilisateurs s'engagent à respecter les dispositions des conditions générales d'utilisation des services s'il y a lieu, et des conditions particulières s'il y a lieu.

## Article VIII – Voies de recours

Toute contestation soulevée sur la validité d'un vote de l'Assemblée Générale, d'une délibération du Conseil d'Administration devra être examinée et tranchée par le Conseil d'Administration, avec consignation dans le procès verbal. En cas de désaccord après cette examen par le Conseil d'Administration, un médiateur extérieur pourra être nommé par celui-ci avec pour mission de soumettre un avis au Conseil d'Administration, qui devra statuer à nouveau.

## Article IX – Commissions

L'organisation de l'association pourra se faire à travers des commissions, mises en place par le Conseil d'Administration. Chaque commission sera dirigée par un membre de l'association nommé par le Conseil d'Administration, sur proposition des adhérents.

Le responsable de la commission rend compte au Conseil d'Administration avec une périodicité choisie mutuellement à la création de la commission, et peut lui adresser des requêtes. Il est libre d'organiser le travail de celle-ci et de nommer les membres de sa commission parmi les adhérents. Il pourra proposer des membres extérieurs à l'association, devant être approuvés par le Conseil.

Tout membre de l'association peut proposer la création d'une commission.

Nul ne peut diriger plus de trois commissions. Nul ne peut être empêché de participer à une commission, sauf avis contraire du Conseil d'Administration.

Toute commission disposera d'un salon XMPP sur le serveur de Libre en Communs (a-lec.org) dont l'organisation et la modération incombera au responsable de la commission.

Les commissions partagent l'état de leurs travaux, notamment lors du bilan moral annuel.

## Article X – Code de conduite

Tout membre de l'association s'engage à respecter le présent règlement et les statuts.

Tout participant à une commission s'engage à travailler dans les limites fixées par le responsable de la commission.

Nul ne peut, par ses paroles ou ses actions, porter un préjudice moral ou matériel à l'association.

Tout manquement à ses principes exposera à des sanctions par le Conseil d'Administration.

### Signature

Julian Barathieu, Président